

Algemene voorwaarden Blooming in de Kas

Artikel 1: Algemeen

1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, opdrachten en overeenkomsten, en de uitvoering daarvan die Blooming in de Kas hierna te noemen 'de gebruiker', met u, hierna te noemen 'de wederpartij' sluit.

1.2 Van deze voorwaarden kan slechts worden afgeweken indien partijen dat uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen.

1.3 Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd zullen worden, dan blijven de overige bepalingen verder in stand. De wederpartij is verplicht om in te stemmen met de nieuwe bepalingen. Deze zullen qua inhoud, bereik en doelstelling zo veel mogelijk met de oude nietige of vernietigde bepalingen overeenkomen.

1.4 Bij strijdigheid tussen de inhoud van de tussen gebruiker en wederpartij gesloten overeenkomst en deze voorwaarden, gaan de bepalingen uit de overeenkomst voor.

Artikel 2: Offerte

2.1 Alle aanbiedingen en offertes door gebruiker, in welke vorm ook gedaan, zijn vrijblijvend tenzij in het aanbod een termijn voor aanvaarding is opgenomen.

2.2 Gebruiker kan niet aan een aanbieding worden gehouden indien de wederpartij redelijkerwijs kan begrijpen dat (een onderdeel van) de aanbieding een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.

Artikel 3: Aanbetaling

3.1 Gebruiker kan een aanbetaling vragen voor het vastleggen van uw event. Gebruiker stuurt hiervoor een factuur aan de wederpartij.

3.2 Zolang de aanbetaling uitblijft is Blooming in de kas niet gebonden zich aan de gemaakte afspraken te houden.

3.3 Na ontvangst van de aanbetaling wordt de locatie en datum definitief vastgelegd door Blooming in de Kas.

Artikel 4: Contractduur

4.1 De overeenkomst wordt gesloten voor een bepaalde tijdsduur. De overeenkomst van opdracht tussen Blooming in de kas en de wederpartij komt tot stand door een akkoord per mail of monding akkoord van de wederpartij.

4.2 Wanneer tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering daarvan noodzakelijk is om deze te wijzigen of aan te vullen dan zullen partijen tijdig en in onderling overleg tot aanpassing van de overeenkomst overgaan.

4.3 De gebruiker heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. De kosten voor de hulp van derden en de kosten verband houdend met de door die derden in redelijkheid gewenste faciliteiten komen voor rekening van de wederpartij.

4.4 Andere personen dan bedoeld in artikel 4.3 welke worden ingeschakeld door de

wederpartij worden ook betaald door de tegenpartij.

4.5 Indien de wederpartij derden bij de uitvoering van de opdracht wenst te betrekken, zal hij daartoe slechts overgaan na daarover met Blooming in de Kas overeenstemming te hebben bereikt, daar het op directe of indirecte wijze betrekken van een derde bij de uitvoering van de opdracht belangrijke invloed kan hebben op de mogelijkheden van Blooming in de Kas om de opdracht correct uit te voeren.

4.6 De wederpartij is verplicht om aan de gebruiker tijdig alle informatie te geven, die nodig is voor de correcte uitvoering van de overeenkomst. Als de gebruiker de informatie niet tijdig heeft gekregen, heeft gebruiker het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en de door vertraging ontstane kosten bij de wederpartij in rekening te brengen.

4.7 Gebruiker is gerechtigd om de overeengekomen prijs te verhogen, als er sprake is van een tussentijdse verhoging van (een) kostprijsfactor(en), met inachtneming van de toepassing zijn de wettelijke voorschriften. Dergelijke prijswijzigingen geven de wederpartij niet het recht om de overeenkomst te annuleren of te ontbinden. Blooming in de Kas zal de wederpartij hierover tevoren inlichten.

4.8 Blooming in de Kas mag het overeengekomen bedrag verhogen wanneer tijdens de uitvoering van de werkzaamheden blijkt dat de oorspronkelijk overeengekomen dan wel verwachte hoeveelheid werk in zodanige mate onvoldoende werd ingeschat bij het sluiten van de overeenkomst, en zulks niet toerekenbaar is aan Blooming in de Kas.

Artikel 5: Derden

5.1 Alle door de wederpartij dan wel op verzoek van wederpartij door derden op de locatie ter beschikking gestelde zaken, zoals photobooth, DJ installatie, band of overige materialen zijn voor rekening en risico van de wederpartij.

Artikel 6: Eigendomsvoorbehoud

6.1 Alle door de gebruiker, in het kader van de overeenkomst met betrekking tot verhuur, geleverde zaken, blijven eigendom van de gebruiker.

6.4 De wederpartij dient steeds al hetgeen te doen dat redelijkerwijs van hem verwacht mag worden om de eigendomsrechten van de gebruiker veilig te stellen.

Artikel 7: Betaling en incassokosten

7.1 Alle prijzen zijn in euro's

7.2 Betaling dient steeds plaats te vinden binnen 14 dagen na factuurdatum mits een ander termijn schriftelijk is overeengekomen.

7.3 Het recht van de wederpartij om zijn vorderingen op gebruiker te verrekenen of om op te schorten is uitgesloten, tenzij er sprake is van een faillissement van gebruiker.

7.4 Bezwaren tegen de hoogte van een factuur schorten de betalingsverplichting niet op.

7.5 Bij overschrijding van de betalingstermijn is de wederpartij, zonder dat enige ingebrekestelling is vereist, vanaf de vervalddag van de factuur een rente verschuldigd, gelijk aan de wettelijke rente.

7.6 Bij overschrijding van de betalingstermijn is de wederpartij tevens verschuldigd alle (buiten-) gerechtelijke inningkosten, waarbij de buitengerechtelijke kosten zullen worden berekend aan de hand van 'Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten'.

7.7 Meerwerk wordt afzonderlijk in rekening gebracht. Meerwerk wordt berekend op de grondslag van de bij het aangaan van de overeenkomst gestelde condities. Minderwerk wordt slechts verrekend indien gebruiker daarmee expliciet van tevoren schriftelijk heeft ingestemd.

Artikel 8: Aanvaarding en reclamatie

8.1 Reclamaties dienen uiterlijk binnen 2 weken, na de dag van de bruiloft, schriftelijk en voldoende gemotiveerd bij Blooming in de Kas te worden ingediend. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat Blooming in de Kas in staat is adequaat te reageren. Daarbij behoort de wederpartij te onderzoeken of de kwaliteit en kwantiteit van het geleverde en de verrichte dienst overeenstemmen met hetgeen is overeengekomen, althans voldoen aan de eisen die daaraan in het normale handelsverkeer gelden.

8.2 Het recht op (gedeeltelijke) teruggave van de prijs, herstel of vervanging of schadevergoeding komt te vervallen indien gebreken niet binnen de gestelde termijn worden gemeld, tenzij uit de aard van het dienst of uit omstandigheden van het geval een ruimere termijn voortvloeit.

8.3 Indien vast komt te staan dat een klacht ongegrond is, dan komen de daardoor ontstane kosten integraal voor rekening van de wederpartij.

Artikel 9: Gebruik, teruggave en herstel oorspronkelijke toestand

9.1 De wederpartij zal aan hem verhuurde of ter beschikking gestelde zaken uitsluitend gebruiken voor de overeengekomen bestemming en overeenkomstig de door gebruiker verschaft bedienings-, veiligheidsvoorschriften en aanwijzingen.

9.2 De wederpartij zal aan hem verhuurde of ter beschikking gestelde zaken met uiterste zorg behandelen en gevaarlijke situaties te allen tijde voorkomen. Het gebruik van sterretjes, wens ballonnen, confetti in de kas is niet toegestaan. Het gebruik van vuurwerk buiten is niet toegestaan.

9.5 Het is wederpartij niet toegestaan veranderingen van welke aard dan ook aan de gehuurde of ter beschikking gestelde zaken aan te brengen en/of deze zaken te beschilderen en/of (met bijvoorbeeld stickers) te beplakken dan wel op andere wijze (uiterlijk) te veranderen, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van gebruiker.

9.6 Indien gebruiker de wederpartij uitdrukkelijk toestemming gegeven voor het aanbrengen van veranderingen aan het gehuurde en/of ter beschikking gestelde zaken, zullen al de kosten welke zijn gemoeid met het terugbrengen van deze zaken in de oorspronkelijke toestand voor rekening zijn van de wederpartij.

Artikel 10: Aansprakelijkheid en vrijwaringen

10.1 Gebruiker is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden, de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van gebruiker aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zoveel deze aan beperking van schade, voor zover de wederpartij aantoonbaar dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden. 10.2 In geval van verhuur van goederen door gebruiker aan de wederpartij is de wederpartij, tot het moment van teruggave - als ware hij eigenaar, bezitter en gebruiker - aansprakelijk voor alle schade welke het gevolg is van beschadiging, verlies of het tenietgaan van verhuurde en/of ter beschikking gestelde zaken, door welke oorzaak ook, alsmede voor schade welke wordt veroorzaakt door en/of met deze zaken. 10.3 Indien bij teruggave van de gehuurde of ter beschikking gestelde zaken blijkt dat (onder)delen daarvan beschadigd zijn en/of in aantal niet in overeenstemming zijn met het aantal dat door gebruiker aan de wederpartij ter beschikking is gesteld, is de wederpartij aansprakelijk voor deze schade en/of het ontbrekende deel. De wederpartij zal alsdan de schade en/of waarde van het ontbrekende deel - zoals alsdan door gebruiker in rekening gebracht - aan gebruiker vergoeden. Schoonmaakkosten zullen bovenop de overeengekomen huurprijs in rekening gebracht worden indien gebruiker constateert dat het huurobject niet schoon is bij inlevering/afbraak.

10.4 De wederpartij is aansprakelijk voor alle schade, veroorzaakt door beschadiging, tenietgaan of verlies van zaken dan wel voor verwonding of overlijden van personen, welke direct of indirect ontstaan tijdens en/of door de prestatie van gebruiker op de locatie.

10.5 Gebruiker is niet aansprakelijk voor diefstal, verduistering of beschadiging van zaken van de wederpartij of van derden of letsel van personen, zich bevindende in/ aan of op de door gebruiker verhuurde of ter beschikking gestelde zaken.

10.6 De wederpartij verplicht zich - ten behoeve van gebruiker - de gehuurde en/of ter

beschikking gestelde zaken alsmede alle aan de prestatie van gebruiker verbonden risico's volledig te verzekeren en verzekerd te houden tegen alle verzekerbare schade, tenzij anders wordt overeengekomen.

10.7 Indien de wederpartij, op grond van het recht, deze algemene voorwaarden dan wel enige overeenkomst met gebruiker aansprakelijk is en gebruiker wordt door een derde ter zake aangesproken, zal de wederpartij gebruiker volledig vrijwaren en de schade vergoeden.

10.8 Indien gebruiker aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van de gebruiker beperkt tot maximaal de factuurwaarde van de order, althans tot dat gedeelte van de order waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

10.9 De aansprakelijkheid van gebruiker is in ieder geval steeds beperkt tot het bedrag der uitkering van zijn verzekeraar in voorkomend geval.

10.10 De wederpartij dient het gehuurde goed te beschermen tegen vocht en weersinvloeden, de hierdoor ontstane schade is voor rekening van de huurder. Voor zoekgeraakte goederen, die later toch nog door de huurder gevonden en teruggebracht worden, betaalt de huurder de verschuldigde huurprijs tot en met de dag van terug bezorging verminderd met de in rekening gebrachte vervangingswaarde.

10.11 Blooming in de Kas is niet aansprakelijk voor vernielingen of vermissingen van persoonlijke eigendommen of eigendommen van de wederpartij en gasten van de wederpartij.

10.12 Roken is in de kas niet toegestaan.

10.13 Wederpartij en haar gasten dienen ten alle tijden de instructies van de medewerkers van Blooming in de Kas op te volgen.

10.14 Wederpartij dient zich aan de sluitingstijd van 22.00 uur te houden.

Artikel 11: Overmacht

11.1 Gebruiker is niet aansprakelijk indien een tekortkoming het gevolg is van overmacht. Gedurende de periode waarin sprake is van overmacht worden de verplichtingen van gebruiker opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht de nakoming van de verplichtingen door gebruiker niet mogelijk is langer duurt dan drie maanden, zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst zonder gerechtelijke tussenkomst te ontbinden, zonder dat ter zake enige gehoudenheid tot schadevergoeding zal bestaan.

11.2 Onder overmacht wordt verstaan: een niet-toerekenbare tekortkoming aan de zijde van gebruiker, van de door haar ingeschakelde derden of leveranciers of andere gewichtige redenen aan de zijde van gebruiker.

11.3 Partijen hebben geen recht op vergoeding van de als gevolg van opschorting of beëindiging geleden of te lijden schade.

Artikel 12: Garantie

12.1 Wederpartij kan alleen beroep doen op garantie nadat hij aan al zijn verplichtingen ten opzichte van gebruiker heeft voldaan.

12.2 Geen garantie wordt gegeven wanneer gebreken gevolg zijn van: normale slijtage, onoordeelkundig gebruik, niet of onjuist

uitgevoerd onderhoud, door wederpartij of door derden.

Artikel 13: Beëindiging en annulering van de overeenkomst

13.1 Als de overeenkomst wordt verbroken door een oorzaak aan de zijde van de wederpartij, of als de overeenkomst door de wederpartij wordt geannuleerd, is de wederpartij verplicht alle door gebruiker gemaakte kosten te vergoeden en alle hieruit voortvloeiende financiële gevolgen voor gebruiker vanwege het niet uitvoeren van de overeenkomst, te dragen. Een gedane aanbetaling wordt ingehouden door de gebruiker. Annulering van de huurovereenkomst is alleen mogelijk tegen betaling van onderstaande annuleringskosten bij annulering uiterlijk:

- 8 maanden voor de datum van de te leveren prestatie 20% van de offerte prijs
- 1 maand voor de datum van de te leveren prestatie 70% van de offerte prijs
- 2 weken voor de datum van de te leveren prestatie 80% van de offerte prijs
- 1 week voor de datum van de te leveren prestatie 100% van de offerte prijs

Bij annulering op de dag van de ter beschikkingstelling zelf blijft de gehele offerte prijs verschuldigd.

13.2 Gebruiker is bevoegd zijn nakoming op te schorten of de overeenkomst te ontbinden indien:

- De wederpartij de verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt.
- Na het sluiten van de overeenkomst gebruiker ter kennis gekomen is van omstandigheden welke goede gronden geven te vrezen dat de wederpartij de verplichtingen niet zal nakomen.
- De wederpartij bij het sluiten van de overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is.
- Indien door vertraging aan de zijde van de wederpartij niet langer van gebruiker kan worden gevergd dat hij de overeenkomst tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen.

Artikel 14. Promotie

14.1 Het staat gebruiker vrij om van de geleverde prestatie, foto's en ander beeldmateriaal te maken welke zij als promotiemateriaal mogen gebruiken.

Artikel 15. Vertrouwelijke informatie en persoonsgegevens

15.1 Partijen zijn verplicht om alle vertrouwelijke informatie die zij over de onderneming van de andere partij ontvangen geheim te houden. Dit geldt tevens voor ingeschakelde derden.

15.2 Informatie is vertrouwelijk als dit door één van de partijen als zodanig is aangeduid.

15.3 Wanneer Blooming in de Kas als verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (hierna: AVG) optreedt gelden de volgende bepalingen:

1. Blooming in de Kas is verantwoordelijk voor de bescherming van persoonsgegevens waarvan het gebruik door Blooming in de Kas noodzakelijk is voor het correct uitvoeren van de overeenkomst.
2. Wanneer Blooming in de Kas persoonsgegevens verwerkt van de klant geschiedt dit met de uiterste behoorlijkheid en zorgvuldigheid en overeenkomstig de AVG.
3. Blooming-in de Kas gebruikt de persoonsgegevens slechts voor zover dit nodig is om de klant van dienst te kunnen zijn. De persoonsgegevens zullen niet langer bewaard worden dan wettelijk is toegestaan of noodzakelijk is voor het uitvoeren van de overeenkomst.
4. Blooming in de Kas treft technische en organisatorische maatregelen om een passend beveiligingsniveau met betrekking tot persoonsgegevens te waarborgen, rekening houdend met de stand van de techniek en de aard van de verwerking.

15.4 Wanneer de betrokkene een beroep wil doen op één van de rechten die zij op basis van de AVG heeft, dan kan dit verzoek schriftelijk worden ingediend via een mail aan Blooming in de Kas, zij zal dit verzoek binnen de wettelijke termijnen in behandeling nemen.

Artikel 16: Overheidsmaatregelen

Indien tijdens het evenement sprake is van overheidsmaatregelen die bijvoorbeeld de groeps grootte of onderlinge afstand van aanwezigen aan regels verbinden, bent u ervoor verantwoordelijk dat deze regels nageleefd worden. U kunt Blooming in de Kas niet aansprakelijk houden voor boetes die worden opgelegd door schade die wordt veroorzaakt door overtreding van de maatregelen. Tevens vrijwaart u Blooming in de Kas voor boetes en aanspraken van derden als gevolg van het overtreden van overheidsmaatregelen.

Artikel 17: Toepasselijk recht en geschillen

Op alle overeenkomsten tussen Blooming in de Kas en een wederpartij is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.